

附件：1

人力资源服务机构年度报告公示申报表

填报单位（盖章）：常州安家腾龙劳务有限公司

填报时间：2017 年 04 月 06 日

| | | | |
|-------------------------------------|---|--|------------------------|
| 机构名称 | 常州安家腾龙劳务有限公司 | | |
| 地址 | 常州市新北区春江镇安家东街 | | |
| 法定代表人（负责人） | 罗双南 | 联系电话 | 85971035 |
| 许可证编号 | 320411000012 | 机构性质 | 有限责任公司 |
| 事业单位法人证书号 | | 企业工商登记号 | 91320411792329639 A |
| 经营场所情况 取得人力资源服务职业资格证书专职工作人员数 | (填自有或租赁场所及建筑面积) 5 | 经营场所地合法使用证明(另附场所产权证或房屋租赁合同等证明材料扫描件或电子照片) 专职工作人员资格证书(另附证书扫描件或电子照片) | |
| 年营业收入（万元） | 38 | 年纳税额（万元） | 2.2 |
| 年度报告公示内容 | <p style="text-align: center;">机构年度经营情况报告</p> <p>常州安家腾龙劳务有限公司职业介绍所是劳动就业服务管理局所属的公益性中介服务机构，我公司自成立以来，能自加压力，开拓进取，不断开创工作新局面，我们以再就业工程为主线，为失业和下岗人员提供了全方位的就业服务，为稳定社会和促进经济的发展做出了突出贡献。</p> <p>我公司自组建以来，严格按照服务程序化、布局合理化、设施规范化的原则设置工作格局。为了有利于工作的开展，还增设了信息展示栏、用工洽谈区、求职服务区等设施和场所，新建了室外职业公共信息栏，架起了劳资双方求职的桥梁。在业务衔接上，按照劳动部的《劳动力市场业务流程》要求，实行了一条龙服务，使就业管理、失业管理、职业介绍、推荐培训、劳动事务代理等项业务趋于规范化和科学化。在服务措施上，推行了“公示制”，明确业务内容，明晰工作职责，做到挂牌上岗。为方便求职人员和用工单位监督和管理，还推选了优质服务监督卡的举措，卡上印有服务项目、联系方式及举报电话等内容，公开向社会承诺，力争做到文明、优质、廉洁、高效地开展职业介绍服务工作。</p> <p>2016 年是劳动工作任务最重的一年，截至年底，在职业中介方面：我所登记求职人数 36 人，求职单位 6 个，登记招聘岗位总数 65 个，中介成功人数 15 人，年度以收费总额达 6865 元，年度缴纳税金 851 余元。在劳务服务方面：今年我公司签订劳动合同人数 68 人，参加社会保险人数 68 人，劳务人员工资总额 212000 元，缴纳社会保险费 47328 元，年度收缴劳务服务费总额 1800 元，年度缴税金额 22100 元。2016 年的成绩的取得，是依靠职业介绍所全体员工迎难而上的精神，作为一个政府职能部门的前哨，开创了就业服务工作的新局面。正是由于介绍所同志</p> | | |

| | |
|----|--|
| | <p>们务实的工作，赢得了失业和下岗职工的信任，同时也树立了单位的形象。现在流传的一句话：“要想工作有出路，就去就业介绍所”。</p> <p>要搞好职业介绍工作，光有热情是不够的，还要有具体的岗位来提供给下岗和失业人员。为尽可能多的失业人员联系岗位，所里所有年轻的同志不间断的深入到基层企业，收集用工信息，组织招聘洽谈，扩大社会影响，缓解了就业压力，减轻了政府负担。</p> <p>成绩只能代表过去，我们的工作离上级的要求还有一段距离，我们要进一步加大宣传，拓宽就业渠道，扩大就业信息，提高服务意识，勤勤恳恳，扎实，为再就业工程尽一份力，发一份光，为更多的失业人员开拓一片晴朗的天空。</p> |
| 说明 | 本表（电子版）由人力资源服务机构填写，并通过网上申报，申报机构对所填内容的真实性、准确性负责。 |

填报人：唐爱萍

联系电话：85971035